

Jegyzőkönyv

Készült: Sződliget Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének 2026. február 13. napján 16.00 órakor a Sződligeti Polgármesteri Hivatalban (Sződliget, Szent István u. 34 - 36.) megtartott képviselő-testületi ülésén.

Jelen vannak: A mellékelt jelenléti ív szerint

Juhász Béla: Tisztelettel köszöntöm a megjelent képviselőket, megállapítom, hogy a képviselő-testület – 5 fővel - határozatképes. Debreczi László képviselő úr és Nagy Klára képviselő asszony jelezte távolmaradását.

Elsőként kérem, akinek kérdése van a lejárt határidejű határozatokkal kapcsolatban jelezze, ha nincs kérem szavazzunk, aki el tudja fogadni, kérem kézfelemeléssel jelezze.

Sződliget Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete 5 igen szavazattal (egyhangúlag) a lejárt határidejű határozatokkal kapcsolatos tájékoztatást elfogadta.

Juhász Béla: A meghívóban szereplő napirendhez képest egy napirendi pont levételét szeretném javasolni, tekintettel arra, hogy a bizottság javasolta a döntés elhalasztását és a napirendről történő levételt. Ez a napirendi pont „Sződliget, Kossuth u. 8. sz. (991 hrsz) alatt található lakóingatlan hasznosítása” c. napirendi pont, kérem, aki ennek a levételét elfogadja kézfelemeléssel jelezze.

Sződliget Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete 5 igen szavazattal (egyhangúlag) a „Sződliget, Kossuth u. 8. sz. (991 hrsz) alatt található lakóingatlan hasznosítása” c. napirendi pont napirendről történő levételét elfogadta.

Juhász Béla: Köszönöm, kérem aki így a teljes napirendet elfogadja, kézfelemeléssel jelezze.

Sződliget Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete 5 igen szavazattal (egyhangúlag) a teljes napirendet elfogadta.

NAPIREND

- 1./ Az önkormányzat 2026. évi költségvetése (rendelet)
- 2./ A pénzbeli és természetbeni juttatásokról és a gyermekvédelem helyi rendszeréről szóló rendelet megalkotása
- 3./ Rendeletalkotás a behajthatatlan követelésekkel kapcsolatos eljárásról
- 4./ Beszámoló a képviselő-testület által átruházott hatáskörök gyakorlásáról
- 5./ Beszámoló a Pénzügyi Bizottság 2025. évi tevékenységéről
- 6./ Sződliget Nagyközség saját bevételeinek, valamint adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek költségvetési évet követő 3 évre várható összegének meghatározása
- 7./ Polgármester szabadsága ütemezésének jóváhagyása
- 8./ Házi orvosok, házi gyermekorvos és fogorvos tevékenységéről szóló tájékoztató
- 9./ Társulási megállapodás elfogadása
- 10./ Sződligeti Közösségi Ház 2026. évi munkaterve
- 11./ Szelektív szigetek megszüntetése
- 12./ Közösségi Költségvetésre érkezett javaslatok
- 13./ A hatályos településrendezési eszközök több ponton tervezett, új beépítésre szánt terület kivételes kijelölésével és a települési térségre vonatkozó területcserével járó módosításának eljárásában születő döntésről a 035/10; 045/2; 08/39 és 07/14 helyrajzi számú területeket érintően a „Tr. Korm. Rendelet 66. § szerinti véleményezési szakasz lezárása”

1./ Az önkormányzat 2026. évi költségvetése (rendelet)

Juhász Béla: Az utóbbi évek legnagyobb kiadási és bevételi főösszeggel rendelkező költségvetését tartom a kezemben, ez az összeg 1 380 268 000 Ft. Kérdezem a Pénzügyi Bizottságot, tárgyalták-e ezt a napirendi pontot?

Benedek Zsuzsa: Természetesen tárgyaltuk és elfogadásra javasoljuk.

Juhász Béla: Köszönöm, van-e kérdés, észrevétel? Ha nincs, kérem, aki el tudja fogadni a Sződliget Nagyközség Önkormányzat 2026. évi költségvetését, kézfelemeléssel jelezze.

Sződliget Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete 5 igen szavazattal (egyhangúlag) az alábbi rendeletet alkotta:

***Sződliget Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
1/2026 (II. 16) önkormányzati rendelet az önkormányzat és intézményei
2026. évi költségvetéséről***

Sződliget Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete- figyelemmel Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről szóló 2025. évi LXIX. törvényre az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 143. § (4) bekezdése és az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23. § (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az önkormányzat **2026. évi költségvetéséről** a következő rendeletet alkotja.

A rendelet célja

1. § (1) A rendelet célja Sződliget Nagyközség Önkormányzata (továbbiakban: Önkormányzat) 2026. évi költségvetése -mint az önkormányzat gazdasági alapja- egyensúlyának, és a közpénzekkel való szabályszerű, áttekinthető, gazdaságos, hatékony, eredményes és ellenőrizhető gazdálkodásának biztosítása.
- (2) AZ e rendeletben meghatározott bevételi előirányzatok, azok teljesítésének kötelezettségét, a kiadási előirányzatok pedig – a bevételi előirányzatok teljesítésének figyelembevételével- azok felhasználásának jogosultságát jelentik.

A rendelet hatálya

2. § (1) A rendelet hatálya kiterjed a Képviselő-testületre, annak bizottságaira, a költségvetési szerv szabályai alapján a gazdálkodó törzskönyvi jogi személyekre.
- (2) E rendelet személyi hatálya kiterjed közvetlen és közvetett támogatások tekintetében minden támogatást nyújtó e rendelet hatálya alá tartozó szervre, szervezetre, valamint minden támogatásban részesülőre.
3. § Az önkormányzat képviselő-testülete a költségvetési címrendet a 2025. évre vonatkozóan a következők szerint határozza meg:

Címrend

- 1, Önkormányzat önállóan működő költségvetési szerv
- 2, Sződligeti Polgármesteri Hivatal

önállóan működő és gazdálkodó
kötségvetési szerv

3, Szódliget Csemeteliget Óvoda
önállóan működő költségvetési szerv

4, Gondozási Központ
önállóan működő költségvetési szerv

5, Csöppliget Bölcsőde
önállóan gazdálkodó költségvetési szerv

Az önkormányzat és költségvetési szervei 2026. évi költségvetése

4.§ (1) A képviselő-testület az önkormányzat 2026. évi költségvetését

1 380 268 000	Ft	bevételi fő összeggel
1 380 268 000	Ft	kiadási fő összeggel

(2) Az önkormányzat bevételei jogcímcsoportonként (1. sz. melléklet)

A bevételi előirányzatokon belül	
- a kötelező feladatok ellátását	1 380 268 000 Ft
- az önként vállalt feladatok ellátását	0 Ft
- az állami feladatok ellátását	0 Ft

(3) Az önkormányzat kiadásai címenként (2.sz. melléklet)

A kiadási előirányzatokon belül	
- a kötelező feladatok ellátását	1 380 268 000 Ft
- az önként vállalt feladatok ellátását	0 Ft
- az állami feladatok ellátását	0 Ft

(4) Az önkormányzat és az önállóan gazdálkodó intézmények bevételeinek és kiadásainak részletezését a 3. sz. melléklet tartalmazza.

(5) A személyi jellegű kiadásokat és a munkaadót terhelő járulékokat a 3. melléklet 1. és 2. oszlopa tartalmazza.

(6) A dologi jellegű kiadások kormányzati funkciók szerinti részletezését a 3. melléklet 3. oszlopa tartalmazza.

(7) A felhalmozási célú pénzeszköz átadások, kormányzati funkciók szerinti részletezését a 3. sz. melléklet 4. sz. oszlopa, míg a felhalmozási kiadások kormányzati funkciók szerinti részletezését a 3. melléklet 5. oszlopa tartalmazza.

(8) Az önkormányzat és az önállóan gazdálkodó intézmények bevételeinek és kiadásainak részletezését és az intézmény finanszírozását a 4. sz. melléklet tartalmazza.

(9) Pénzeszköz átadás, egyéb támogatás és az ellátottak pénzbeli juttatásainak kiadásait az 5. melléklet tartalmazza.

(10) A költségvetés végrehajtása során a kiadások teljesítésére, a bevételek beszedésére vagy elszámolások elrendelésére (utalványozás) a polgármester és az intézményvezető, illetve az általa meghatározott személy, az ellenjegyzésre a jegyző, illetve az általa meghatározott személy jogosult.

5. §

(1) A működési és felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlegszerű kimutatását a 6. melléklet tartalmazza.

(4) Az önkormányzat 2026. évi költségvetésben nem tervez céltartalékot.

(4) Az év várható bevételi és kiadási előirányzatainak teljesüléséről szóló előirányzat-felhasználási ütemtervet a 7. melléklet tartalmazza.

(5) Az Európai Unió forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek bevételeit és kiadásait a 8. melléklet tartalmazza.

(7) Az önkormányzat közvetett támogatások biztosítását nem tervezi.

A költségvetési létszám- és bérkeret, valamint juttatások megállapítása.

6.§ (1) Az önkormányzat és intézményei 2026. január 1-jei létszámkeretét összesen 74 fő főben határozza meg az alábbiak szerint:

Sződligeti Polgármesteri Hivatal

a.)	főfoglalkozású	részfoglalkozású
- Polgármesteri hiv.	10 fő köztisztviselő	
- Polgármesteri hiv.	1 fő egyéb bérrendszer	
összesen:	11 fő	

Sződligeti Csemeteliget Óvoda

- intézményi étkeztetés	9 fő közalkalmazott	-
- óvodai nevelés	1 fő karbantartó	-
- óvodai nevelés	15 fő óvónő	-
- óvodai nevelés	7 fő dajka	
- óvodai nevelés	3 fő ped. asszisztens	
- óvodai nevelés	1 fő óvodatitkár	
- takarítónő		1 fő egyéb bérrendszer
Összesen:	36 fő	1 fő

Csöppliget Bölcsőde

- intézményi étkeztetés	1 fő közalkalmazott	-
- kisgyermeknevelő	9 fő közalkalmazott	-
- bölcsődei dajka	2 fő közalkalmazott	-
összesen:	12 fő	

Gondozási központ

- házi segítségnyújtás	2 fő szociális gondozó	-
- szociális étkeztetés	-	-
- családsegítő szolgálat	2 fő közalkalmazott	-
összesen:	4 fő	

Önkormányzat

- jogalkotás polgármester	1 fő	
- közösségi ház	1 fő egyéb bérrendszer	
- köztemető-fenntartás	1 fő temetőgondnok	-
- város és községgazdálkodás	7 fő egyéb bérrendszer	-
Összesen:	10 fő	

b.) A közfoglalkoztatott létszámot 2026. évben nem tervezett az önkormányzat

(2). A **minimálbér 2026.01.01-től 322 800,- Ft-ra**, valamint a **garantált bérminimum 2026.01.01-től 373 200 Ft-ra** történő felemelésének fedezete a költségvetési szervek bérkeretében rendelkezésre áll, a feladat végrehajtásáról a munkáltatók gondoskodnak.

(3). A köznevelési foglalkoztatotti, közalkalmazotti jogviszonyban és a Munkatörvénykönyv alapján foglalkoztatottak részére a Képviselő-testület törvényben előírt munkakörök esetében védőruhát biztosít 2026. évben személyenként **40 000 Ft**

(4). A **közszolgálati tisztviselők 2026. évre biztosított cafeteria összege nettó 400 000 Ft.**

Előirányzatokra vonatkozó szabályok

7.§ (1) Az önállóan gazdálkodó költségvetési szervek a kiemelt előirányzataikon belül átcsoportosítást hajthatnak végre. Az előirányzatokon belüli átcsoportosítást tájékoztatásul haladéktalanul meg kell küldeni a polgármester részére.
Az intézményeknél keletkező esetleges többletbevételek felhasználásáról, átcsoportosításról az intézményvezető előterjesztése alapján a képviselő-testület dönt.

(2) Az önállóan gazdálkodó költségvetési szervek a kiemelt előirányzataik és kormányzati funkcióik, között a képviselő-testület jóváhagyását követően hajthatnak végre átcsoportosítást.

8.§ (1) A képviselő-testület az általános és céltartalékkal való rendelkezés jogát a polgármesterre átruházza.

(2) A polgármester 30 napon belül köteles tájékoztatást adni a képviselő-testület részére az általános és céltartalék felhasználásáról.

(3) A szociális juttatások előirányzat maradványának átcsoportosításához a Pénzügyi Bizottság jóváhagyása szükséges.

A költségvetés végrehajtására vonatkozó szabályok

9.§ (1) A gazdálkodás biztonsága érdekében folyamatosan figyelemmel kell kísérni az önkormányzat költségvetési folyószámlájának egyenlegét.

(2) A képviselő-testület a hiány fedezetül hitelfelvételt irányozhat elő. A hitelfelvétel az érvényes pénzügyi, illetve az önkormányzatról szóló törvény szerint történhet. A hitelfelvétel a képviselő-testület hatáskörébe tartozik.

(3) Fejlesztési kiadások – a pályázati támogatással rendelkező beruházások kivételével – csak realizálódott bevételekből, továbbá fejlesztési hitelfelvételt követően teljesíthetők. A fejlesztési hitelfelvételről való döntés a képviselő-testület hatáskörébe tartozik.

(4) Az önállóan működő költségvetési szervek a jóváhagyott kiadási előirányzataikon túl kötelezettséget nem vállalhatnak, hitelt nem vehetnek fel, és kezességet sem vállalhatnak.

10.§ (1) A képviselő-testület a társadalmi szervezetek és egyházak támogatására elkülönített pénzeszköz-felhasználásnak engedélyezését a polgármesterre ruházza.

(2) A polgármester az engedélyezett pénzeszköz-felhasználásáról a képviselő-testületet a soron következő ülésen köteles tájékoztatni.

11.§ Az Önkormányzatot megillető, átmenetileg szabad pénzeszköz oly módon köthető le, hogy arra egy pénzügyi intézménytől rövid, elektronikus úton ajánlatot kell kérni, és az összességében legelőnyösebb befektetési formát, időt, kamatot nyújtó pénzügyi intézménnyel megállapodni.

Pótlólagos források

12. § (1) A képviselő- testület a költségvetési, különösen a fejlesztési célokat szolgáló források gyarapítása céljából elrendeli az önkormányzati bevételek pályázati úton történő további növelését.

(2) A képviselő-testület szintén elrendeli a költségvetési források gyarapítása céljából a jogszabályokban meghatározott, helyi Önkormányzatok által felhasználható központosított előirányzatokra támogatási igény bejelentését.

(3) A képviselő-testület a pályázatok, a támogatási igények elkészítése és benyújtása a szakértárcák tájékoztatóiban, felhívásaiban meghatározott feltételek, és ütemezés szerinti végrehajtásával a polgármestert bízta meg, aki a képviselő-testület ülésein köteles tájékoztatást adni az eredményekről.

Hatályba lépő rendelkezés

13.§ Ez a rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba, de rendelkezéseit 2026. január 1-jétől kell alkalmazni.

Dr. Petik-Varga Katalin
jegyző

Juhász Béla
polgármester

Kihirdetési záradék:

A rendelet 2026. február napján kihirdetésre került.

2./ A pénzbeli és természetbeni juttatásokról és a gyermekvédelem helyi rendszeréről szóló rendelet megalkotása

Juhász Béla. Tekintettel arra, hogy Jegyző Asszony az előterjesztő, átadom a szót.

dr. Petik-Varga Katalin Köszönöm a szót Polgármester úr. A rendelet-módosítás előterjesztése részletesen tartalmazza a módosításra kerülő szakaszokat, valamint a módosítás indokolását. 2025. évben a Polgármesteri Hivatalban tartott belső ellenőrzés során, a szociális és igazgatási feladatkör vizsgálatához kapcsolódóan született az a javaslat, hogy a megfelelően struktúrált és minden támogatási formára kiterjedő szabályozás felülvizsgálatként kerüljön a Képviselő-testület elé. A rendelet-tervezet a módosításokat – vastagon szedetten jelölve – tartalmazza.

Juhász Béla. Köszönöm a tájékoztatást Jegyző Asszony. Kérdezem Elnök Asszonyt, tárgyalta-e a bizottság a rendelet módosítását?

Benedek Zsuzsa: Természetesen tárgyaltuk, és a bizottság elfogadásra javasolja.

Juhász Béla. Köszönöm, kérem, aki egyetért a pénzbeli és természetbeni juttatásokról és a gyermekvédelem helyi rendszeréről szóló rendelet megalkotását, kézfelemeléssel jelezze.

Szödliget Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete 5 igen szavazattal (egyhangúlag) az alábbi rendeletet alkotta:

Szödliget Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének

2 /2026. (II. 16.) önkormányzati rendelete

a pénzbeli és természetbeni juttatásokról és a gyermekvédelem helyi rendszeréről

Szödliget Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében biztosított eredeti jogalkotói hatáskörében eljárva, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (25. § (3) bekezdésben kapott felhatalmazás, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 18. § alapján a következő rendeletet alkotja:

I. fejezet

Általános rendelkezések

1. A rendelet hatálya

1. §

(1) A rendelet hatálya kiterjed a Sződliget Nagyközség közigazgatási területén állandó bejelentett lakcímmel rendelkező személyekre. Ha a kérelmezőnek több lakcíme van, az illetékességet a bejelentett tartózkodási hely alapozza meg, ahol kérelmező életvitelszerűen lakik.

(2) A rendelet hatálya kiterjed továbbá a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 3. §-ában, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 4. § (1) bekezdésében megjelölt személyekre.

2. Az ellátások formái

2. §

A jogosult számára az önkormányzat települési támogatást nyújt.

Ennek formái:

- a) méltányossági ápolási díj,
- b) önkormányzati segély,
- c) lakásfenntartási támogatás,
- d) temetési támogatás.

3. Eljárási rendelkezések

3. §

(1) A méltányossági ápolási díj megállapítása iránti kérelmet a 1. melléklet, az önkormányzati segély megállapítása iránti kérelmet a 2. melléklet, a téli tűzifa iránti kérelmet a 3. melléklet szerinti formanyomtatványon kell benyújtani.

(2) A formanyomtatvány beszerezhető az önkormányzati hivatalban, vagy letölthető az önkormányzat honlapjáról.

(3) A szociális rászorultságtól függő pénzbeli és természetbeni támogatások megállapítása iránti kérelmet a polgármesteri hivatalnál lehet benyújtani.

(3) Az e rendeletben meghatározott pénzbeli és természetbeni ellátásokra vonatkozó kérelmek esetén, ha a támogatást igénylő, vagy nagykorú hozzátartozója jövedelemmel nem rendelkezik, mellékelni kell az illetékes állami foglalkoztatási szerv igazolását arról, hogy nevezett az álláskereső nyilvántartásában szerepel és a kérelem benyújtását megelőzően legalább 3 hónapja együttműködő személy.

(4) A szociális ellátás iránti kérelmet a képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló rendeletében rögzített önkormányzati szerv bírálja el, átruházott hatáskörben

(5) Téli tüzelő fa biztosítása iránti kérelem esetén a rendelet 12.§-ban foglaltak szerint kell eljárni.

4. §

(1) A szociális ellátásra való jogosultság elbírálásához a kérelmező köteles a közös háztartásban élők jövedelmi viszonyairól nyilatkozni, illetve azokat igazolni.

(2) A havi rendszeres jövedelmeket okmányokkal (munkáltatói igazolás, fizetési jegyzék, nyugdíjszelvény, postai feladóvevény stb.) kell igazolni.

(3) Az egyéb nem havi rendszeres jövedelem igazolására a kérelmező írásbeli nyilatkozatát kell elfogadni. Az ilyen bevételt jövedelemforrásonként és személyenként kell a kérelmezőnek nyilatkozatba foglalni.

(4) Az e rendeletben foglalt szociális ellátások megállapítása során

a) a havonta rendszeresen mérhető jövedelmek számításánál az irányadó időszak a kérelem benyújtását megelőző hónap jövedelme,

b) míg a nem havi rendszeres jövedelmek esetében a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző tizenkét hónap alatt szerzett jövedelem egyhavi átlaga.

5.§

(1) A kérelemben és a jövedelemnyilatkozatban szereplő tények, adatok valódisága az eljárás során szükség esetén az alábbiak szerint ellenőrizhető:

a) környezettanulmány készítése a kérelmező által megadott tartózkodási helyen,

b) az ügyintéző megkeresheti a polgárok személyi adatait és lakcímét nyilvántartó szervet, a **Jármű Szolgáltatási Platformot**, a jövedelemigazolást kiállító munkáltatót, az állami adóhatóságot,

c) a munkanélküli státusz az illetékes munkaügyi központ határozatával igazolható,

d) a házasság felbontását, a gyermektartásdíj összegét jogerős bontóítélettel vagy a tartásdíj megállapítása, vagy végrehajtása iránti eljárás megindításáról kiállított igazolással kell bizonyítani, amennyiben a tartásdíjról a szülők egyezsége kötöttek az az erről szóló nyilatkozattal is elfogadható,

e) a 16. életévét betöltött gyermek tanulói, hallgatói jogviszonya iskolalátogatási igazolással igazolható.

6. §

(1) A megállapított szociális támogatások kifizetéséről a megállapítást követő 15 napon belül a polgármesteri hivatal pénzügyi csoportja gondoskodik. A megállapított pénzbeli ellátás a határozatban megjelölt időpontban a kérelmező által megjelölt bankszámlára történő utalással fizethető ki vagy a kérelmező által megjelölt lakcímre kerül kikészítésre postai úton.

(2) A természetben megállapított ellátások esetében az adott támogatás kérelmezőhöz történő eljuttatásáról a polgármesteri hivatal gondoskodik.

7. §

(1) Az e rendeletben szabályozott pénzbeli és természetbeni szociális ellátások megállapításával kapcsolatos hatásköröket a polgármester gyakorolja.

(2) A jogosulatlanul vagy rosszhiszeműen igénybevett ellátás esetén az Szt. 17. §-ában foglaltak szerint kell eljárni. A megtérítés összegének, illetve a pénzegyenértékének és a kamat

összegének méltányosságból történő elengedése, csökkentése, részletekben történő megfizetése ügyében a Képviselő-testület dönt.

(3) A szociális ellátás megtérítése elrendelésének tekintetében a megélhetést súlyosan veszélyeztető helyzetnek minősül, ha a visszafizetésre kötelezett személy családjában az egy főre számított havi családi jövedelemhatár nem haladja meg a szociális vetítési alap mindenkor legkisebb összegének 250 %-át.

II. Fejezet **Települési támogatások**

4. Méltányossági ápolási díj

8. §

(1) Ápolási díjra jogosult – a jegyes kivételével - az a hozzátartozó (Ptk. 685. §. b) pontja), aki 18. életévét betöltött, tartósan beteg személy ápolását, gondozását végzi.

(2) Ápolási díjra jogosult az a hozzátartozó, akinek családjában az egy főre jutó havi jövedelme a szociális vetítési alap mindenkor legkisebb összegének 150 %-át, egyedülálló esetén annak 200 %-át nem haladja meg.

9. §

(1) Az ápolást végző személy az ápolási kötelezettségét abban az esetben nem teljesíti, ha:

- a) három egymást követő napon nem gondoskodik az ápolat személy alapvető gondozási, ápolási igényének kielégítéséről, az ellátott és lakókörnyezete megfelelő higiénés körülményeinek biztosításáról,
- b) nem nyújt segítséget a veszélyhelyzetek elhárításában, illetve nem gondoskodik azok kialakulásának megelőzéséről,
- c) az alapvető gondozási, ápolási kötelezettségének nem személyesen tesz eleget,
- d) a rendszeres felügyeletet igénylő ápoltat felügyelet nélkül hagyja,
- e) az ápolási kötelezettség ellenőrzésében közreműködő Gondozási Központ dolgozóját az ápolás helyére nem engedi be, megakadályozza az ápolttal való személyes kapcsolatfelvételt.

10. §

(1) Az ápolási kötelezettség teljesítésének ellenőrzésében a Gondozási Központ köteles:

- a) az ápolat gondozási helyén havonta, előzetes bejelentés nélkül ellenőrzést, helyszíni szemlét tartani,
- b) az ápoltat az ápolás keretében végzett tevékenységről meghallgatni,
- c) a háziorvos megkeresésével az ápolat egészségügyi állapotáról érdeklődni,
- d) a helyszíni ellenőrzésről, környezettanulmányról minden esetben a helyszínen feljegyzést készíteni,
- e) ha az ápolási tevékenység teljesítésével kapcsolatban problémát, kifogást talál, akkor azt az ellenőrzést végző köteles 8 napon belül írásban jelezni a polgármesteri hivatalban.

5. Önkormányzati segély

11. §

(1) A Polgármester a 2.§-ban felsorolt címeken a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint időszakosan vagy tartósan létfenntartási gondokkal küzdő szociális rászorult családok részére önkormányzati segélyt nyújt.

(2) Az önkormányzati segély adható

- a) eseti segély,
- b) gyermekneveléssel kapcsolatos kiadások támogatása,
- c) temetési segély.
- d) **temetési, sírhely megváltási és újraváltási díjának támogatása**

(3) Az (1) bekezdés alkalmazásában szociálisan rászorultnak minősül az a kérelmező, aki létfenntartásához, alkalomhoz kötődő többletkiadásaihoz, önálló életvitele megőrzése érdekében támogatást kér.

(4) Az önkormányzati segély megállapítható, ha a kérelmező családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 180%-át.

12. §

(1) **Eseti segély** abban az esetben állapítható meg, ha a kérelmező krízishelyzetbe került. Krízishelyzetnek kell tekinteni különösen, ha kérelmező vagy családtagja

- a) betegségével kapcsolatos gyógyszereit nem tudja kiváltani (felírt vények bemutatása esetén),
- b) kórházi kezelést, műtéti beavatkozást, gyógyászati segédeszközt, rehabilitációt vesz igénybe (vonatkozó igazolások bemutatásával),
- c) közüzemi szolgáltató által kiállított számlát nem tudja megfizetni (számla bemutatásával),
- d) munkanélkülivé vált (igazolt álláskeresői támogatásra való jogosultság, vagy az állami foglalkoztatási szervvel való együttműködésről szóló okirattal) vagy
- e) kötelező iskoláztatással kapcsolatos fizetési kötelezettségének nem tud eleget tenni (közoktatási intézmény igazolása alapján).

(2) Az önkormányzati segély 11. §-ban meghatározott eseti segély családonként egy naptári éven belül legfeljebb 4 alkalommal állapítható meg, az alkalmanként adható összege nem lehet kevesebb háromezer forintnál.

(3) Az eseti segélyt alkalmanként egy családból egy személy részére állapítható meg.

(4) Az eseti segély alkalmanként adható összege

- a) legfeljebb tízezer forint, ha a kérelmező családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegét,
- b) legfeljebb hétezer forint, ha a kérelmező családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem meghaladja a szociális vetítési alap 100%-át, de nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 150 %-át,
- c) legfeljebb ötezer forint, ha a kérelmező családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem meghaladja a szociális vetítési alap 150%-át, de nem haladja meg a szociális vetítési alapj összegének 180%-át.

(5) Kérelmező vagyonában bekövetkezett elemi kár esetén, az azt igazoló okirat alapján az eseti segély összege legfeljebb az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 300 %-a, amely a (4) bekezdésében foglalt támogatás négy alkalom által adható támogatás összege nem számítható be.

(6) A (5) bekezdésben meghatározott keretösszeghez képest alacsonyabb összegű támogatást kell megállapítani, amennyiben az (5) bekezdés szerinti elemi kár a keretösszeghez képest alacsonyabb összegű támogatás megállapításával elhárítható.

(7) Az önkormányzati segély természetben is adható:

- a) élelmiszerutalvány formájában,
- b) téli tüzelő (fa) biztosítása, amennyiben az önkormányzat rendelkezik kiosztható tűzifával.

(8) Téli tüzelő fa kiosztására akkor kerül sor, amennyiben az önkormányzat rendelkezik kiosztható tűzifával.

(9) Téli tűzifa annak a családnak adható, ahol az egy főre jutó havi jövedelem a kérelmező családjában a rendeletben előírt jövedelmi feltételektől legfeljebb 50%-kal tér el vagy az egyedül élő, egyedül álló kérelmező esetén a rendeletben előírt jövedelmi feltételektől legfeljebb 95%-kal tér el.

(10) A kérelmek elbírálása a beérkezés sorrendjében történik, amennyiben a kérelem beérkezésekor – figyelemmel a beérkezés sorrendjére- már kiosztható téli tűzifa nem áll rendelkezésre, úgy a kérelem elutasítandó.

13. §

(1) A 11. § (1) bekezdés b) pontja szerinti **gyermekneveléssel kapcsolatos kiadások támogatására** jogosult a gyermek törvényes képviselője és a fiatal felnőtt rászorultságára tekintettel, aki az Szt. szerinti időszakosan létfenntartási gondokkal küzd, vagy létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került.

(2) Az egy naptári éven belül megállapítható gyermekneveléssel kapcsolatos kiadások támogatásának keretösszege (a továbbiakban: keretösszeg) nem haladhatja meg családonként az egy gyermekes család és várandós anya esetén a szociális vetítési alap összegének 100 %-át,

- a) a kettő gyermekes család esetén a szociális vetítési alap összegének 130 %-át, és
- b) a három vagy több gyermekes család és az átmeneti, tartós nevelésbe vett gyermekkel való kapcsolattartás elősegítése esetén a szociális vetítési alap összegének 150 %-át.

(3) A (2) bekezdésben meghatározott keretösszeghez képest alacsonyabb összegű támogatást kell megállapítani, amennyiben a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzet a keretösszeghez képest alacsonyabb összegű támogatás megállapításával elhárítható.

14. §

(1) A 11. § (2) bekezdés c) pontjában meghatározott **temetési segélyre** jogosult az a kérelmező, aki a temetés költségeit viselte, amennyiben a családjában az egy főre jutó havi jövedelme nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 250%-át.

(2) A temetési segély összege legfeljebb 50.000 Ft.

(3) Az eltemetettő az elhunyt személy eltemetetésének költségeihez való hozzájárulására igényelt temetési támogatás iránti kérelmét az elhalálozás napjától számított 90 napon belül nyújthatja be. A határidő jogvesztő. A kérelemhez mellékelni kell a temetés

költségeiről a kérelmező nevére kiállított számlák eredeti példányát és a halotti anyakönyvi kivonatot.

(3) Nem jogosult temetési segélyre

- a) az a családban élő személy, akinek a benyújtott temetési számlájának az összege meghaladja a helyben szokásos legolcsóbb köztemetés összegének a 600%-át, vagy
- b) az a családban élő személy, akinek a temetési számla kiállításának időpontjától a kérelem benyújtásának napjáig 3 hónap eltelt.

Köztemetés

15. § (1) Közköltségen történő eltemettetésről hamvasztással gondoskodik az önkormányzat.

(2) Amennyiben az elhunyt személy elhalálozása időpontjában fennálló lakóhelye (a továbbiakban utolsó lakóhely) nem Sződligeten volt, a Polgármester a köztemetéstől számított egy hónapon belül bejelenti a köztemetés költségei megtérítése iránti igényt az elhunyt személy utolsó lakóhelye szerinti önkormányzatnál.

(3) Amennyiben az elhunyt személy utolsó ismert lakóhelye Sződligeten volt, a Polgármester

- a) a költségeket hagyatéki teherként a területileg illetékes közjegyzőnél bejelenti, vagy
- b) az eltemettetésre köteles személyt a köztemetés költségeinek megtérítésére kötelezi.

(4) A Polgármester a (3) bekezdés b) pontjában meghatározott megtérítési kötelezettség alól részben vagy egészben különös méltánylást érdemlő körülmények fennállása esetén mentesítheti az eltemettetésre köteles személyt.

(5) Nem mentesíthető az eltemettetésre köteles személy a (3) bekezdés b) pontja szerinti megtérítési kötelezettség alól,

- a) ha az elhalt személy életbiztosítással rendelkezett és az eltemettetésre köteles személy jogosult a biztosítási összeg felvételére,
- b) amennyiben az eltemettetésre köteles személy az elhunyt személlyel tartási, életjáradéki vagy öröklési szerződést kötött.

6. Lakásfenntartási támogatás

15. §

(1) A lakásfenntartási támogatás a szociálisan rászoruló háztartások részére a háztartás tagjai által lakott lakás, vagy nem lakás céljára szolgáló helyiség fenntartásával kapcsolatos rendszeres kiadásaiak viseléséhez nyújtott hozzájárulás.

(2) Lakásfenntartási támogatásra jogosult az a személy, akinek a háztartásában az egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 250%-át, és a háztartás tagjai egyikének sincs vagyona. Az egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelem megegyezik a háztartás összjövedelmének és a fogyasztási egységek összegének hányadosával.

(3) A lakásfenntartási támogatás tekintetében fogyasztási egység a háztartás tagjainak a háztartáson belüli fogyasztási szerkezetet kifejező arányszáma, ahol

- a) a háztartás első nagykorú tagjának arányszáma 1,0,
- b) a háztartás második nagykorú tagjának arányszáma 0,9,
- c) a háztartás minden további nagykorú tagjának arányszáma 0,8,
- d) a háztartás első és második kiskorú tagjának arányszáma személyenként 0,8,
- e) a háztartás minden további kiskorú tagjának arányszáma tagonként 0,7.

(4) Ha a háztartás

a) (3) bekezdés a)-c) pontja szerinti tagja magasabb összegű családi pótlékban vagy fogyatékosági támogatásban részesül, vagy

b) (3) bekezdés d) vagy e) pontja szerinti tagjára tekintettel magasabb összegű családi pótlékot folyósítanak,

a rá tekintettel figyelembe vett arányszám 0,2-del növekszik.

(5) Ha a háztartásban gyermekét egyedülállóként nevelő szülő - ideértve a gyámot és a nevelőszülőt - él, a rá tekintettel figyelembe vett arányszám 0,2-del növekszik.

(6) A lakásfenntartási támogatás esetében a lakásfenntartás elismert havi költsége az elismert lakásnagyság és az egy négyzetméterre jutó elismert költség szorzata. Az egy négyzetméterre jutó elismert havi költség összegét - az energiaárak várható alakulására figyelemmel - az éves központi költségvetésről szóló törvény határozza meg.

(7) A lakásfenntartási támogatás esetében elismert lakásnagyság

a) ha a háztartásban egy személy lakik 35 nm,

b) ha a háztartásban két személy lakik 45 nm,

c) ha a háztartásban három személy lakik 55 nm,

d) ha a háztartásban négy személy lakik 65 nm,

e) ha négy személynél több lakik a háztartásban, a d) pontban megjelölt lakásnagyság és minden további személy után 5-5 nm,

de legfeljebb a jogosult által lakott lakás nagysága.

(8) lakásfenntartási támogatás egy hónapra jutó összege

a) a lakásfenntartás elismert havi költségének 30%-a, ha a jogosult háztartásában az egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 50%-át,

b) a lakásfenntartás elismert havi költségének és a támogatás mértékének (a továbbiakban: TM) szorzata, ha a jogosult háztartásában az egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelem az a) pont szerinti mértéket meghaladja,

de nem lehet kevesebb, mint 2500 forint, azzal, hogy a támogatás összegét 100 forintra kerekítve kell meghatározni.

(9) A TM kiszámítása a következő módon történik:

$$TM = 0,3 - \frac{J - 0,5 \text{ NYM}}{\text{NYM}} \times 0,15,$$

ahol a J a jogosult háztartásában egy fogyasztási egységre jutó havi jövedelmet, az NYM pedig az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét jelöli. A TM-et századra kerekítve kell meghatározni.

(10) A lakásfenntartási támogatás iránti kérelmet 21 napon belül kell elbírálni.

(11) A lakásfenntartási támogatást egy évre kell megállapítani.

(12) Amennyiben a lakásfenntartási támogatás iránti kérelmet Az önkormányzat elutasítja, vagy a megállapított lakásfenntartási támogatást megszünteti, ugyanazon lakásra vonatkozóan a döntés jogerőre emelkedésétől számított három hónapon belül a háztartás egy tagja sem nyújthat be normatív lakásfenntartási támogatás iránti kérelmet.

16 §

(1) Lakásfenntartási támogatás ugyanazon lakásra csak egy jogosultnak állapítható meg, függetlenül a lakásban élő személyek és háztartások számától.

(2) Az (1) bekezdés alkalmazásában külön lakásnak kell tekinteni a társbérletet, az albérletet és a jogerős bírói határozattal megosztott lakás lakrészeit.

7. Temetési, sírhely megváltási és újraváltási díj támogatása

17.§

(1) **Temetési, sírhely megváltási és újraváltási díj támogatása** jár alanyi jogon minden Sződligeten állandó bejelentett lakóhellyel rendelkező lakosnak (továbbiakban sződligeti lakos), valamint elszármazott sződligeti lakosnak (amennyiben sződligeti születését anyakönyvvvel, vagy egyéb módon igazolja), abban az esetben, ha mind az eltemettető, mind az elhalálozott sződligeti lakos vagy elszármazott sződligeti lakos.

(2) A támogatás mértéke a mindenkor hatályos temetőről és temetkezési tevékenységekről szóló helyi önkormányzati rendelet 1. mellékletében foglalt díjtételek 90%-a.

(3) Amennyiben az eltemettető sződligeti lakos, és az elhalálozott az eltemettető hozzátartozója, abban az esetben az eltemettető ilyen tárgyban benyújtott írásos kérelme esetén Sződliget Nagyközség polgármestere engedélyezheti a temetési támogatást.

(4) A támogatási igény az 5. mellékletben lévő kérelem kitöltésével nyújtható be.

IV. Fejezet

8. A gyermekek védelmének rendszere

18. §

(1) A Gyvt. 14-17. §-a alapján az önkormányzat a gyermekek védelmét a személyes gondoskodás keretébe tartozó gyermekjóléti alapellátás keretében az alábbiak szerint biztosítja:

- a) gyermekjóléti szolgáltatás,
- b) a gyermekek napközbeni ellátása,
- c) a gyermekek átmeneti gondozása.

(2) A gyermekvédelmi feladatok ellátásában résztvevő személyek, intézmények képviselői és a jegyző évente két alkalommal a feladatok összehangolása, megbeszélése érdekében tanácskozást tartanak.

9. Gyermekjóléti alapellátások

19. §

Az önkormányzat a gyermekjóléti szolgáltatás feladatait a Gondozási Központ-hoz kapcsolódó - szakmai tekintetben önálló - intézményegységként látja el. E tevékenység során összhangot kell teremteni a védőnői szolgálattal és a területi gyermekvédelmi szakszolgálattal.

20. §

(1) A gyermekek napközbeni ellátása a Gyvt. 41. §-a alapján, annak szellemében

- a) az óvodában és
- b) az általános iskolában a napközis foglalkozás keretében történik.

(2) Az étkezésért térítést kell fizetni. Az intézményi térítési díjat külön önkormányzati rendelet szabályozza.

(3) A személyi térítési díj mérsékléséről a gyermekek száma, illetve kérelem alapján a (4)

bekezdésben meghatározottak figyelembevételével az intézmény vezetője dönt.

(4) Az óvodában és az általános iskolában étkező gyermek számára – a Gyvt. 148. §-ában meghatározottakon túl – további kedvezményt lehet biztosítani a következők szerint:

a) amennyiben a családban az egy főre jutó jövedelem a szociális vetítési alap összegét nem éri el, az étkezési térítési díj 100 %-kal,

b) amennyiben a családban az egy főre jutó jövedelem a szociális vetítési alap összegének 150 %-át nem éri el, az étkezési térítési díj 50 %-kal csökkenthető.

(5) Amennyiben a gyermek nem az önkormányzat által fenntartott intézményben részesül étkezésben, úgy a kérelem elbírálása a polgármester hatáskörébe tartozik.

Az ellátottak érdekképviselte

38. § Az ellátottak érdekképviselte során a Gyvt. 35-36. § foglaltakat kell alkalmazni.

V. Fejezet Záró rendelkezések

10. Méltányosság

21. §

(1))A kérelmező részére rendkívüli élethelyzetre tekintettel jövedelemvizsgálat nélkül az önkormányzat képviselő-testületének felhatalmazása alapján, átruházott hatáskörben a polgármester támogatást adhat, amelynek mértéke nem haladhatja meg a szociális vevítési alap 100%-át.

(2) Méltányosság a kérelmező és családja esetében az adott naptári évben egy alkalommal gyakorolható.

22. §

A rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba.

23. §

A rendelet hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti Sződliget Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2/2015. (II.18.) önkormányzati rendelete a pénzbeli és természetbeni juttatásokról és a gyermekvédelem helyi rendszeréről.

dr. Petik-Varga Katalin
jegyző

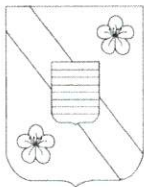
Juhász Béla
polgármester

Kihirdetési záradék:

A rendelet 2026. február . napján kihirdetésre került.

Dr. Petik-Varga Katalin
jegyző

Szódliget Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének /2026. (. önkormányzati rendeletének 1. melléklete.



Szódligeti Polgármesteri Hivatal
2133 Szódliget, Szt. István u. 34-36.
Tel.: 27/590-095;
E-mail: jegyzo@szodliget.hu; hivatal@szodliget.hu

KÉRELEM

a méltányossági ápolási díj megállapítására

I. Az ápolást végző személyre vonatkozó adatok

1. Személyi adatok

Neve:

Születési neve:
.....

Anyja neve:
.....

Születési hely, év, hó, nap:
.....

Lakóhely:
.....

Tartózkodási hely:
.....

Társadalombiztosítási Azonosító Jele:
.....

Adóazonosító jele:
.....

Az ápolat személlyel való rokoni kapcsolat:
.....

Telefonszám (nem kötelező megadni):

Bankszámlaszám (akkor kell megadni, ha a folyósítást bankszámlára kéri):
.....

.....

A folyószámlát vezető pénzüintézet neve:
.....

2. Jogosultsági feltételekre vonatkozó adatok

- a) Az ápolási díj megállapítását arra való tekintettel kérem, hogy az ápolat személy:
- ☐ súlyosan fogyatékos
 - ☐ fokozott ápolást igénylő súlyosan fogyatékos
 - ☐ 18 éven aluli tartósan beteg
 - ☐ 18. életévét betöltött tartósan beteg

Ha a fokozott ápolást igénylő súlyosan fogyatékos személyre való tekintettel kérem a magasabb összegű ápolási díj megállapítását, egyben tudomásul veszem az ezzel kapcsolatos vizsgálat elvégzésének szükségességét.

b) Kijelentem, hogy

- keresőtevékenységet:

- ☐ nem folytatok
- ☐ napi 4 órában folytatok
- ☐ otthonomban folytatok

- nappali tagozaton tanulói, hallgatói jogviszonyban nem állok

- rendszeres pénzellátásban

- ☐ részesülök és annak havi összege:
- ☐ nem részesülök

- az ápolási tevékenységet:

- ☐ a lakóhelyemen/tartózkodási helyemen
- ☐ az ápolat személy lakóhelyén/tartózkodási helyén végzem.

- életvitelszerűen a lakóhelyemen vagy tartózkodási helyemen élek (a megfelelő rész aláhúzandó)

c) Az ápolat személy:

- ☐ közoktatási intézmény tanulója,
- ☐ óvodai nevelésben részesül,
- ☐ nappali szociális intézményi ellátásban részesül,
- ☐ felsőoktatási intézmény hallgatója.

II. Az ápolat személyre vonatkozó adatok

1. Személyi adatok

Neve:

Születési neve:

.....

Anyja neve:

.....

Születési hely, év, hó, nap:

.....

Lakóhely:

.....

Tartózkodási hely:

.....

A törvényes képviselő lakcíme:

☐ Egyetértek azzal, hogy az otthoni ápolásomat, gondozásomat az ápolási díjat kérelmező hozzátartozóm végezze.

☐ Hozzájárulok ahhoz, hogy az önkiszolgáló képességem megítéléséhez, ezzel összefüggésben a fokozott ápolási igény megállapításához szükséges vizsgálatokat elvégezzék. (Ezt csak akkor kell jelezni, ha az ápoltság személy súlyosan fogyatékos és fokozott ápolást igényel.)

Dátum:

az ápoló személy vagy törvényes képviselője
aláírása

Sződligeti Polgármesteri Hivatal
2133 Sződliget, Szent István u. 34-36.
Tel.: 27/590-095;
E-mail: jegyzo@szodliget.hu;
polgarmester@szodliget.hu

1./ Kérelmező neve :.....

.....

Születési helye,

ideje:

.....

Nyugdíjas esetén nyugdíjas igazolvány törzsszáma:

Telefonszám/elérhetőség (kitöltése)

önkéntes):.....

2./ * **Állampolgársága** : magyar
 bevándorlási, letelepedési engedéllyel rendelkező
 hontalan, menekültként elismert
 Státuszt elismerő határozat száma: _____/20____

Az önkormányzati segélyt

eseti segélyként (különösen betegség, többletkiadás,...)

haláleset miatt

gyermekneveléssel kapcsolatos kiadások miatt kérem megállapítani

(Kérjük a megfelelő X-el jelölje, egyidejűleg csak egy forma jelölhető meg.)

3./ **Lakóhelye:**helység

.....út/utca/térszám Mióta lakik ezen a címen:

Tartózkodási helye: 2133 Sződliget,út/utca/tér
szám Mióta lakik ezen a címen:

4./ * **A lakásban tartózkodás jogcíme:** tulajdonos – haszonélvező - főbérő – albérő -
 családtag - szívdességi lakáshasználó - jogcím nélküli lakáshasználó
 Ki a lakás tulajdonosa:

.....

Az Ön által lakott lakás / ahol életvitelszerűen tartózkodik / adatai:

Lakás alapterülete: Komfortfokozata:

Az ügyintéző az ügy egyszerű megítélése miatt az eljárás megindításáról értesítést nem küld.

*** A megfelelő rész aláhúzendó**

Kijelentem, hogy életvitelszerűen:

lakóhelyemen

tartózkodási helyemen tartózkodom

(Kérjük a megfelelő X-el jelölje)

A támogatás folyósítását, amennyiben bankszámlára kéri:

Számlavezető pénzintézet megnevezése:

Pénzforgalmi számlaszáma:

5./ Amennyiben a települési támogatást temetés költségek támogatására kéri,

Az elhunyt hozzártozó neve:

.....

Rokoni kapcsolat:

.....

A haláleset helye és ideje:

.....

A temetés költségei:

.....

KÉRELMEZŐ CSALÁDJÁBAN EGYÜTT ÉLŐK ADATAI

Név, születési név is	Családi állapota Rokoni kapcsolat	Születési idő TAJ szám	Anyja neve
a.		év.....hó.....nap □□□ □□□ □□□	
b.		év.....hó.....nap □□□ □□□ □□□	
c.		év.....hó.....nap □□□ □□□ □□□	
d.		év.....hó.....nap □□□ □□□ □□□	
e.		év.....hó.....nap □□□ □□□ □□□	
f.		év.....hó.....nap □□□ □□□ □□□	
g.		év.....hó.....nap □□□ □□□ □□□	

Jövedelmi adatok Ft-ban

A jövedelmek típusai	Kérelmező jövedelme	A kérelmezővel közös háztartásban élő házastárs (élet-társ) jövedelme	A kérelmezővel közös háztartásban élő gyermek, egyéb rokon jövedelme			Össze- se n
1.Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó, ebből: közfoglalkoztatásból származó						
2.Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó						
3.Alkalmi munkavégzésből származó						
4.Táppénz, gyermek- gondozási támogatások						
5.Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások						
6.Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított ellátások						
7. Egyéb jövedelem						
8. Összes jövedelem						

Egy főre jutó családi nettó jövedelem a kérelem benyújtását megelőző hónapban
..... Ft

Az önkormányzati segély igénylésének indoka: (kérjük ide azokat az okokat, krízishelyzeteket írja le, amivel kérelmét indokolja)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

NYILATKOZAT

Különélésről és gyermektartásról

Alulírott büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy gyermeket/gyermekeimet egyedülállóként nevelem.

Házastársamtól/élettársamtól óta külön élek.

Gyermekeim/gyermekeim után haviFt tartásdíjat kapok.

Ha a külön élő szülő nem fizet tartásdíjat annak oka, mit tett vagy mit szándékozik tenni annak érdekében, hogy – határidő megjelölésével, amely határidő elmulasztása esetén kérelmét el kell utasítani -, hogy a külön élő szülő is hozzájáruljon a gyermek tartásához.

.....

.....

.....

Tudomásul veszem, hogy a 2016. évi CL. törvény 64. §.(2) bekezdésének foglaltak szerint az ügyfél, vagy képviselője, aki rosszhiszeműen az ügy szempontjából jelentős valótlan tényről állít eljárási bírsággal sújtható.

.....
Kérelmező/képviselő aláírása

NYILATKOZAT

Alulírott hozzájárulok, hogy az állami adóhatóságtól és más társhatóságoktól kérelmem elbírálása céljából szükség esetén igazolásokat beszerezzenek, valamint személyes adataimat a jogosultság megállapítás és teljesítése céljából kezeljék, továbbítsák. Hozzájárulok személyi azonosító okmányaim fénymásolásához.

Szödliget,

.....
Kérelmező/képviselő aláírása

Képviselő (meghatalmazott személy, gondnok)

Képviselőre jogosult személy neve:.....

Telefonszáma (megadása önkéntes):

.....

Gondnok eljárása esetén a kirendelő szerv neve és határozat száma:

.....

nyilatkozom, hogy az alábbi – nem havi rendszerességgel szerzett jövedelemmel

TÁJÉKOZTATÓ KÉRELEM BENYÚJTÁSÁHOZ SZÜKSÉGES IRATOKRÓL

- **Eseti segélyhez a krízis-helyzetét igazoló irat** (többek között: munkahely megszűnése esetén annak igazolása, kórházi kezelés zárójelentéssel történő igazolása, nyugdíjazás esetén benyújtott kérelem igazolása, stb.)
- **Gyermekneveléssel kapcsolatos kiadásokhoz mellékelni kell:**
 - várandósság alatti válsághelyzetét
 - iskoláztatással kapcsolatos többletkiadást
 - gyermek fogadásának előkészítésével kapcsolatos többletkiadásokat
 - nevelésbe vett gyermekével kapcsolattartás költségéről a családba való visszakerülésének költségének igazolását, valamint a gyámhivatal határozatát a nevelésbe vételről
 - hátrányos helyzet igazolásáról szóló döntést
- **Temetési segély megállapításához csatolni kell:**
 - halotti anyakönyvi kivonat másolatát
 - eredeti temetési számlát

Jövedelem igazolást, amely

- Rendszeres jövedelem esetén kérelmező és a vele közös háztartásban élő személy/ek munkáltatója által kiállított nettó jövedelemigazolás a kérelem benyújtását megelőző hónapról
- Álláskereső személy esetén az állami foglalkoztatási szerv által kiállított irat (hatósági bizonyítvány, határozat, álláskeresési kiskönyv), amennyiben álláskeresési támogatásban részesül, úgy a kérelem benyújtását megelőző havi álláskeresési támogatás összegének igazolása
- Nyugdíjas esetében a nyugdíjbiztosítási igazgatási szervtől kapott éves összesítő / vagy nyugdíjas igazolvány és a kérelem benyújtását megelőző havi nyugdíjszelvény
- Vállalkozásból származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását közvetlenül megelőző év Nemzeti Adó és Vámhivatal általi igazolása. A vállalkozás megszűnése esetén annak megszűnését igazoló dokumentum

- **Gyermek elhelyezésére, tartásdíj igazolása bírói ítélet és nyilatkozat**
- **Nyilatkozat, ha a külön élő szülő nem fizet tartásdíjat** e tényről annak okáról, mit tett, vagy mit szándékozik tenni annak érdekében – határidő megjelölésével, - hogy a külön élő szülő is hozzájáruljon a gyermek tartásához
- **GYES, GYED estén a Magyar Államkincstár** igazolása a folyósított ellátásról (csatolás önkéntes)

Egyéb igazolások

- **Iskolalátogatási igazolás** 16 év feletti gyermek esetében
- **Hallgatói jogviszony** és az ösztöndíj összegéről szóló igazolás
- **Gyámszülők esetén** gyámkirendelő határozat vagy bírósági döntés
- Képviselő útján nyújtja be kérelmét, abban az esetben kérjük a **képviselőre való jogosultságot igazoló okiratot** (gondnok kiadott határozat, két tanú által aláírt alakszerű meghatalmazás)

Szödliget Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének /2026. (.) önkormányzati rendeletének 3. melléklete.

KÉRELEM téli tűzifa igénylésére

1. Kérelmező neve:

2. Kérelmező lakóhelye:

3. Kérelmező tartózkodási helye:

4. Kérelmező születési helye és ideje:

5. Kérelmező édesanyja neve:Tel.szám:

6. Kérelmező és a kérelmezővel egy háztartásban élő személyek adatai:*

név	lakcím	jövedelem

7. Az alábbi szociális ellátásban részesülők: (kérem aláhúzni)**

- a) aktív korúak ellátása
- b) időskorúak járadéka
- c) adósságcsökkentési támogatás
- d) lakásfenntartási támogatás
- e) egyik sem

8. Ezúton nyilatkozom, hogy a gyermekvédelmi és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben szabályozottak szerint halmozottan hátrányos helyzetű gyermek (a megfelelő aláhúzendő)

VAN A CSALÁDBAN / NINCS A CSALÁDBAN.

9. Ezúton nyilatkozom, hogy fatüzelésre alkalmas fűtőberendezéssel (a megfelelő aláhúzendő)
RENDELKEZEM / NEM RENDELKEZEM

Dátum:

.....
Kérelmező aláírása

* A kérelemhez csatolni szükséges a jövedelmet igazoló okiratot, postai szelvényt, nyilatkozatot.

** A kérelemhez csatolni szükséges az ellátást igazoló határozat másolatát

Szödliget Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének /2026. () önkormányzati rendeletének 4. melléklete.

KÉRELEM

lakásfenntartási támogatás megállapítására

I. Személyi adatok

1. A kérelmező személyre vonatkozó adatok:

Neve:

.....

Születési neve:

.....

Anyja neve:

Születés helye, ideje:

.....

Lakóhely: 2133 Szödliget,

Tartózkodási hely:.....Bejelentkezés

időpontja:.....

TAJ száma: Adóazonosító jel:

Telefonszám (nem kötelező megadni):

E-mail cím (nem kötelező megadni):

2. Kérelmezővel közös háztartásban élők száma:..... fő

3. Kérelmező háztartásában élők személyi adatai:

Név	Születési helye, ideje	Anyja neve	TAJ szám Adóazonosító jel

4. Kijelentem, hogy a kérelem benyújtásának időpontjában a háztartásom táblázatban feltüntetett tagjai között van olyan személy:

- aki után vagy részére súlyos fogyatékoság vagy tartós betegség miatt magasabb összegű családi pótlékot folyósítanak; ha igen, akkor e személyek száma..... fő

- aki fogyatékosági támogatásban részesül; ha igen, akkor e személyek száma..... fő

- aki gyermekét egyedülállóként neveli; ha igen, akkor e személyek számafő

II. Jövedelmi adatok

A kérelmező, valamint a vele közös háztartásban élő személyeknek a havi jövedelme forintban:

	A.	B.	C.			
	A jövedelem típusa	Kérelmező	A kérelmezővel közös háztartásban élő további személyek			
1.	Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó ebből: közfoglalkoztatásból származó					
2.	Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó					
3.	Táppénz, gyermekgondozási támogatások					
4.	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások					
5.	Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások					
6.	Egyéb jövedelem					

7.	Összes jövedelem						
----	------------------	--	--	--	--	--	--

354

III. Lakásviszonyok

A támogatással érintett lakás nagysága:m²

A lakásban tartózkodás jogcíme:

IV. Nyilatkozatok

1. A kérelemmel érintett lakásba előrefizetős gáz- vagy áramszolgáltatást mérő készülék került-e felszerelésre: igen - nem (a megfelelő rész aláhúzendő)

Amennyiben igen, kérjük nevezze meg a szolgáltatót:

2. A lakhatást a legnagyobb mértékben veszélyeztető lakásfenntartási kiadás(ok):

.....

3. Felelősségem tudatában kijelentem, hogy

- életvitelszerűen a lakóhelyemen vagy a tartózkodási helyemen élek (a megfelelő rész aláhúzendő),

- a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valódiságát a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló [1993. évi III. törvény 10. §-ának \(7\) bekezdése](#) alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv - a NAV hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóigazgatósága útján - ellenőrizheti.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Szödliget,

.....
kérelmező aláírása

.....
a háztartás nagykorú tagjainak aláírása

Szödliget Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének /2026. () önkormányzati rendeletének 5. melléklete.



Szödligeti Polgármesteri Hivatal

2133 Szödliget, Szent István u. 34-36.

Tel.: 27/590-095;

**E-mail: jegyzo@szodliget.hu;
polgarmester@szodliget.hu**

Temetési, sírhely megváltási és újraváltási díj támogatása

1./ Kérelmező – eltemettető - neve

.....

Születési neve:

.....

Anyja neve:..... Családi állapota:.....

Születési helye,

ideje:.....

Személyi igazolvány száma:

Lakcíme:.....

2. Az elhunyt

neve:.....

Születési neve:

.....

Anyja neve:..... Családi állapota:.....

Születési helye,

ideje:.....

Személyi igazolvány száma:

Lakcíme:.....

Az önkormányzat ügyintézője tölti ki:

A kérelem alapján megállapítható, hogy a Kérelmező jogosult/nem jogosult (a megfelelő aláhúzendő) a temetési, sírhely megváltási és újraváltási díj támogatásra.

P.h.

.....
ügyintéző aláírása

A Kérelmező köteles a támogatási kérelem mellékleteként csatolni a jogosultságot igazoló okiratokat. (születési anyakönyvi kivonat, igazolás a megváltott sírhelyről, lakcímkártya, vagy polgármesteri engedély)

Szödliget,

.....
kérelmező

3./ Rendeletalkotás a behajthatatlan követelésekkel kapcsolatos eljárásról

Juhász Béla: Kérdezem a Pénzügyi Bizottság Elnökét, tárgyalták-e a napirendi pontot?

Benedek Zsuzsa: Köszönöm a szót Polgármester úr, természetesen tárgyalta a bizottság.

A rendelet-tervezetet azzal a módosítással javasolta elfogadásra, hogy a 0 – 300.000 Ft-os összeghatárig a Pénzügyi Bizottság, 300.001 Ft feletti összeghatárnál a Képviselő-testület hozza meg a döntést a tartozás behajthatatlanná minősítésének elfogadásáról.

Juhász Béla. Köszönöm Elnök Asszony, kérem, aki ezzel a módosítással egyetért a rendelet megalkotásával, kézfelemeléssel jelezze.

Szödliget Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete 5 igen szavazattal (egyhangúlag) az alábbi rendeletet alkotta:

**Szödliget Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 3/2026. (II.18.)
önkormányzati rendelete
a behajthatatlan követelésekkel kapcsolatos eljárásról**

[1] A rendelet célja az önkormányzati követeléskezelés hatékonyabb működése érdekében a behajthatatlan követelések kezelésével kapcsolatos eljárásrend megalkotása.

[2] Szödliget Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában biztosított feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

(1) E rendelet hatálya kiterjed Szödliget Nagyközség Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat), az Önkormányzat fenntartásában és működtetésében álló költségvetési szervek (a továbbiakban: Költségvetési Szervek) behajthatatlan követeléseivel kapcsolatos eljárásra, kivéve az adóbehajtás alatt álló követelést.

(2) E rendelet szabályait kell alkalmazni a 100%-ban önkormányzati tulajdonban álló egyszemélyes gazdasági társaságok által nyilvántartott, behajthatatlan önkormányzati követelésekkel kapcsolatos eljárásra is.

2. §

Behajthatatlan követelés az a követelés, amely az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I.11.) kormányrendelet 1.§ (1) bekezdés a) pontja értelmében behajthatatlan.

3. §

(1) A követelések értékelését az Önkormányzat, a Költségvetési Szervek (és a Gazdasági Társaságok) évente költségvetést, illetve mérlegkészítést megelőzően a mindenkor hatályos belső szabályzatban foglaltaknak megfelelően elvégzik.

(2) Az önkormányzati intézményt illető lejárt, de esedékességükig meg nem fizetett követelések (továbbiakban: követelés) érvényesítése iránt az Önkormányzat és a Hivatal esetében a jegyző, egyéb költségvetési szerv esetében az intézmény vezetője köteles intézkedni.

(3) A követelés behajthatatlanná minősítésének elfogadásáról

- b) 0,- Ft és 300 000,- Ft közötti egyedi értékhatár esetén a polgármester előterjesztése alapján a Pénzügyi Bizottság,
- c) 300 001,- Ft egyedi értékhatár felett a polgármester előterjesztése alapján a Képviselő-testület dönt.

(4) Az adott tárgyévben azonos kötelezett felé fennálló követeléseket össze kell számítani.

4. §

Az államháztartásról szóló törvényben szabályozott és az éves központi költségvetési rendeletben meghatározott mértékű kis összegű követeléseket az önkéntes teljesítésre történő felhíváson kívül behajtásra előírni nem kell. Az ilyen követeléseket behajthatatlan követelésként kell kezelni.

5. §

(1) A követelésről részben vagy egészben az alábbi okokból lehet lemondani:

- a) ha a követelés érvényesítése, behajtása a rendelkezésre álló információk, bizonyítékok alapján a követelés összegét meghaladó költségekkel járna; vagy
- b) ha a kérelmező méltányolható körülményei azt indokolják.

(2) Méltányolható körülmények különösen:

- a) a kérelmező szociális helyzete;
- b) ha a követelés kiegyenlítése a kérelmező életkörülményeit elnehezítené;
- c) ha a követelés kiegyenlítése a kérelmező gazdasági helyzetét elnehezítené;
- d) ha a követelés kiegyenlítése a kérelmező cég felszámolását eredményezné;
- e) egyéb a kérelmezővel kapcsolatos méltányolható élethelyzet.

(5) A 3.§ (3) bekezdésben meghatározott döntéshozó minden egyes kérelemről az eset összes körülményeinek mérlegelésével dönt, és döntését indokolnia kell.

6. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő harmadik napon lép hatályba.

7. §

E rendelet szabályait a folyamatban lévő követeléskezelési eljárásokban is alkalmazni kell.

dr. Petik-Varga Katalin
jegyző

Juhász Béla
polgármester

Kihirdetési záradék:

A rendelet 2026. február 18. napján kihirdetésre került.

Dr. Petik-Varga Katalin
jegyző

4./ Beszámoló a képviselő-testület által átruházott hatáskörök gyakorlásáról

Juhász Béla: Főként a szociális területre vonatkozóan tartalmazza azokat a döntéseket, amelyeket a Képviselő-testület átruházott a polgármesterre.

Kérdezem Képviselő Asszonyt tárgyalták-e ezt a napirendi pontot?

Benedek Zsuzsa: Természetesen tárgyaltuk. (Felolvassa az adatokat.)

Juhász Béla: Köszönöm Képviselő Asszony, kérdés, hozzászólás nem lévén kérem szavazzunk, aki el tudja fogadni az átruházott hatáskörökről szóló beszámolót, kézfelemeléssel jelezze.

Szödliget Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete 5 igen szavazattal (egyhangúlag) az alábbi határozatot hozta:

Szödliget Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének
1/2026. (II.13.) határozata

Szödliget Nagyközség Képviselő-testülete elfogadja a polgármester átruházott hatáskörök gyakorlásáról szóló beszámolóját 2025. negyedik negyedévére vonatkozóan.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

5./ Beszámoló a Pénzügyi Bizottság 2025. évi tevékenységéről

Juhász Béla: Elnök Asszony elkészítette a beszámolót, kívánja-e kiegészíteni?

Benedek Zsuzsa: Elkészült a minden év elején esedékes beszámoló a munkánkról. A beszámoló tartalmazza témakörönkénti bontásban a határozatok számát.

Juhász Béla: Köszönöm, kérem, aki előterjesztés szerint el tudja fogadni a beszámolót, kézfelemeléssel jelezze.

Szödliget Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete 5 igen szavazattal (egyhangúlag) az alábbi határozatot hozta:

Szödliget Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének
2/2026. (II.13.) határozata

Szödliget Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a Pénzügyi Bizottság 2025. évi beszámolóját elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Pénzügyi Bizottság elnöke

6./ Szödliget Nagyközség saját bevételeinek, valamint adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek költségvetési évet követő 3 évre várható összegének meghatározása

Juhász Béla: A települési önkormányzatoknak minden évben el kell készíteni az önkormányzat saját bevételeinek, valamint adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek költségvetési évet követő 3 évre várható összegének meghatározásáról szóló előterjesztést. Adósságot keletkeztető ügylet nincs és nem várható, önkormányzatunk biztos lábakon áll, nem veszünk fel hitelt.

Ha nincs kérdés, észrevétel, előterjesztés szerint bocsátom szavazásra a határozati javaslatot, kérem aki egyetért, kézfelemeléssel jelezze.

Szödliget Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete 5 igen szavazattal (egyhangúlag) az alábbi határozatot hozta:

Szödliget Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének
3/2026. (II.13.) határozata

Szödliget Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29/A § -a alapján az önkormányzat saját bevételeinek, valamint a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 3.§ (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét az alábbiak szerint állapítja meg:

Saját bevételek összege:

2026.: 89.300 E Ft.

2027.: 88.250 E Ft

2028.: 90.750 E Ft

2029.: 87.400 E Ft

Adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési köztelezettségek:

2026.: 0 Ft

2027.: 0 Ft

2028.: 0 Ft

2029.: 0 Ft

Határidő: azonnalFelelős: polgármester**7./ Polgármester szabadsága ütemezésének jóváhagyása**

Juhász Béla: A jogszabály értelmében minden év február 28. napjáig a Képviselő-testületnek jóvá kell hagyni a szabadság ütemezését. Elkészítettem, bízom abban, hogy sikerül is az előterjesztés szerinti időpontokban kivenni. Ha nincs észrevétel, kérem szavazzanak, aki el tudja fogadni a határozati javaslatot, kézfelemeléssel jelezze.

Szödliget Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete 5 igen szavazattal (egyhangúlag) az alábbi határozatot hozta:

Szödliget Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének**4/2026. (II.13.) határozata**

Eleget téve a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 225/C.§ - ban foglaltaknak, 2026. évre vonatkozó szabadságom ütemezése - a Képviselő-testület egyetértésével – az alábbi:

- február	2 - től	- február	6 - ig	5 nap
- február	16 - től	- február	20 - ig	5 nap
- március	9 - től	- március	18 - ig	8 nap
- április	20 - től	- április	30 - ig	9 nap
- június	1 - től	- június	12 - ig	10 nap
- augusztus	3 - től	- augusztus	16 - ig	10 nap
- október	5 - től	- október	7 - ig	3 nap
- december	21 - től	- december	23 - ig	3 nap

Felelős: polgármesterHatáridő: folyamatos**8./Háziorvosok, házi gyermekorvos és fogorvos tevékenységéről szóló tájékoztató**

Juhász Béla: Hiánytalanul megkaptuk az orvosok 2025. évre vonatkozó beszámolóját, amely – míg az előző években minden alkalommal jelentős problémát jeleztek – most nagyobb rendellenességet, amelynek elintézése az önkormányzat feladatai közé tartozik, nem tartalmaz. Valamennyiüknek szeretném megköszönni a munkájukat, a lakossági visszajelzések alapján úgy gondolom kiváló orvosaink vannak. Kérem, aki el tudja fogadni a háziorvosok, a gyermekorvos és a fogorvos éves beszámolóját, kézfelemeléssel jelezze.

Szödliget Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete 5 igen szavazattal (egyhangúlag) az alábbi határozatot hozta:

Szödliget Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének**5/2026. (II.13.) határozata**

Szödliget Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a házi orvosok, házi gyermekorvos, fogorvos 2025. évben végzett tevékenységéről szóló beszámolóját az előterjesztés szerint elfogadja.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

9/ Társulási megállapodás elfogadása

Juhász Béla: Tekintettel arra, hogy a társulás ügyeivel kapcsolatban Alpolgármester úr járt el, átadom a szót.

Kékesi Gábor: Köszönöm a szót Polgármester úr. Az Észak - Kelet Pest és Nógrád Megyei Regionális Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Önkormányzati Társulás (továbbiakban Társulás) hatályos társulási megállapodása 2007. február 15. napján került aláírásra.

Tekintettel az Mötv. hatálybalépésére, és annak a társulások működését és jogállását érintő alapvető változtatásaira az Mötv. 146. § (1) bekezdése előírta:

146. § (1) Az e törvény hatálybalépése előtt kötött önkormányzati társulási megállapodásokat a képviselő-testületek felülvizsgálják és e törvény rendelkezéseinek megfelelően módosítják e törvény hatálybalépését követő hat hónapon belül.

Ennek megfelelően a társulási megállapodásokat 2013. június 30. napjáig felül kellett vizsgálni és szükség szerint módosítani kellett volna, mely módosítás sajnálattal elmaradt.

Tekintettel arra, hogy szükséges a Társulási Megállapodás elfogadása, mellyel az önkormányzat elfogadja a települési hozzájárulás mértékét kérem a Tisztelt Pénzügyi Bizottságot, fogadja el az egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodást.

Szödliget Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete 6 igen szavazattal (egyhangúlag) az alábbi határozatot hozta:

Szödliget Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének

6/2026. (II.13.) határozata

Szödliget Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja az Észak - Kelet Pest és Nógrád Megyei Regionális Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Önkormányzati Társulás egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodását.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

10/Szödligeti Községi Ház 2026. évi munkaterve

Juhász Béla: Átadom a szót a Pénzügyi Bizottság Elnökének.

Benedek Zsuzsa: Köszönöm a szót Polgármester Úr. A Pénzügyi Bizottságnak csatlóadás volt a Községi Ház 2026. évi munkaterve. A községi ház vezetését ellátó közművelődési szakemberrel előzetesen egyeztetünk, ajánlottam programokat, igyekeztem segítséget nyújtani egy színes, ám mégis megfizethető munkaterv elkészítéséhez. A képviselő-testület elé terjesztett javaslat az általam elmondottakat sem úgy tartalmazza ahogyan azt megbeszéltük.

Juhász Béla: Új munkatervet kérjünk?

Husztli Szilvia: Kicsit részletesebb, alaposabban kidolgozott munkatervet kérünk.

Benedek Zsuzsa: Javasolom, hogy kérjünk új munkatervet, ha a községi ház vezetőjének van rá igénye egyeztessünk többet, sűrűbben.

Juhász Béla: Rendben, vegyük le napirendről és egy új, alaposabban kidolgozott munkatervet kérjen be a Képviselő-testület.

Szödliget Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete 5 igen szavazattal (egyhangúlag) az alábbi határozatot hozta:

Szödliget Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének
7/2026. (II.13.) határozata

Szödliget Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a Szödligeti Községi Ház 2026. évi munkatervét nem fogadja el és annak jóváhagyását elutasítja. Felkéri a közösségi házat vezető közművelődési szakembert egy új, kidolgozottabb munkaterv benyújtására a soron következő 2026. március 13. napján tartandó Képviselő-testületi ülésre.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

11/Szelektív szigetek megszüntetése

Juhász Béla: Településünkön a telepített szelektív hulladékgyűjtő szigetek környezetének rendben tartása évek óta megoldatlan probléma, mivel sajnos azokat egyre inkább nem az eredeti rendeltetésének megfelelően használják. Sajnos a síküvegtől az elhullott állatokig, az építési törmeléktől a háztartási hulladékon át minden elhelyezésre került a szelektív gyűjtőkben. A közösségi média felületein kikértem a lakók véleményét, 271 visszajelzést kaptam. Ebből 161 lakó szerint maradjanak a szelektív szigetek, 107 fő a Polgármesteri Hivatal udvarán javasolja a szelektív gyűjtő elhelyezését, 3 lakó a teljes megszüntetése mellett voksolt. Átadom a szót elnök Asszonynak.

Benedek Zsuzsa: Köszönöm a szót Polgármester úr. A bizottság álláspontja szerint a szelektív gyűjtő kerüljön be a Polgármesteri Hivatal udvarába.

Juhász Béla: Köszönöm szépen, aki egyetért azzal, hogy a szelektív hulladékgyűjtő a Polgármesteri Hivatal udvarán kerüljön elhelyezésre, kérem kézfelemeléssel jelezze.

Szödliget Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete 5 igen szavazattal (egyhangúlag) az alábbi határozatot hozta:

Szödliget Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének
8/2026. (II.13.) határozata

Szödliget Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a településen lévő hulladékszigetek rendszerét 2026. március 1. napjával átalakítja. Az üveghulladék gyűjtésére jelenleg rendelkezésre álló gyűjtőhelyeket megszünteti és az üveghulladék gyűjtésére a Szödligeti Polgármesteri Hivatal (Szent István utca 34-36.) udvarán 1 db gyűjtőedényt helyez ki.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy intézkedjen a szelektív hulladékgyűjtő szigetek fentiek szerinti átalakításáról.

Határidő: 2026. március 1.

Felelős: polgármester

12/ Községi Költségvetésre érkezett javaslatok

Juhász Béla: Az első közösségi költségvetésre még nagyon kevés javaslat érkezett, a szödligeti 1 – 3%-a tett javaslatot. Ebben az évben már nagyon sok javaslat érkezett, a Képviselő-testület feladata, hogy a beérkezett javaslatokat megsűrje. A szűrés a megvalósíthatóság alapján történik. Február 16-án hétfőn indul majd a szavazás az önkormányzati honlapon. Felolvasom a beérkezett javaslatokat.

Ady Endre utca aszfaltozását, a Klapka és Damjanich utcák aszfaltozását, valamint a Kakukk utca kérték lakótársaink. Az Ady Endre utca, a Klapka és a Damjanich utca márt aszfalttal borított, tehát indokolt az aszfaltozása, azonban a Kakukk utcában pedig még folynak az

építkezések, a bizottság nem javasolta a szavazólapra kerülését. A Jégmadár utca jelenleg betonburkolattal van ellátva, ez is felkerül a szavazólapra. A gyalogos átkelő kialakítása a Sződ-Szödliget vasúti mh.-en a sorompó mellett, tehát a déli oldalon, ez szintén kikerült a javaslatok közül azzal az indokolással, hogy 5-10 méter távolságra van egy vasúti aluljáró.

Benne maradt viszont a gyalogos átkelőhely kialakítása a Sződ-Szödliget vasúti mh. Vác felé eső végén, erre lehetősége lesz a lakóknak szavazni.

A Duna-parton az Üvegház mellé egy nagy és modern játszótér kialakítása ivókúttal, ez a javaslat a bizottság döntése alapján felkerül a szavazólapra, azonban ami nem rajtunk múlik, az ivókút engedélyezése valószínűleg éveket vesz igénybe.

Barackosi (Göncz Árpád parki) játszótér felújítása, barackosi játszótéren homokozó kialakítása, iskola melletti játszótér felújítása úgy látom játszótérre nagyon sokat adtak be javaslatot, és hasonlóan támogatható javaslat marad a lakóparki játszótérre árnyékolás napvitorlával, fákkal.

A lakossági javaslatok közül a bizottság döntése alapján kikerült a kátyúzógép beszerzése, valamint Fecske, Pacsirta, Hattyú, Rigó, Sirály utcákban a gigabites sebességű internet szolgáltatás elősegítése. Itt el kell mondanom, hogy a felvettem a kapcsolatot a One alvállalkozójával, ők cserélik jelenleg a kábeleket, tárgyaltunk, elmondták, hogy jelenleg kb. 70 millió forint lenne a beruházás, ebből 27 millió forintot kérnének költségtérítésként. A Pénzügyi Bizottság úgy döntött, ez nem önkormányzati hatáskör, nem kívánunk ebben részt venni. Viszont van egy jó hírem is lakóknak, Az Európai Unió irányelve szerint 2030-ig minden rézkábeles adatátviteli egységet ki kell cserélni üvegszáloptikára, tehát legkésőbb 2030-ra ez a probléma megoldódik.

Utcanév táblák elhelyezése/pótlása/cseréje, a bizottság döntése szerint maradjon benne.

Duna partra nyilvános WC, iskolabusz indítása a lakóparkból benne maradt a szavazásra kerülő listában, a közterületen elhelyezett kövek elszállítása/felszólítások érvényesítés, a bizottság javaslata szerint kikerült, ez jegyzői hatáskör. Ugyancsak kikerült belőle a forgalomlassító intézkedések a Viola utcában, valamint a csapadékvíz elvezető/szikkasztó árkok felülvizsgálat/új árkok kialakítása javaslat, amelyet nem támogatott a bizottság, tekintettel arra, hogy általánosságban került megfogalmazásra a javaslat. A lakópark és a benzinkút között okoszebra kialakítását, valamint a „fekvőrendőrök a lakóparki utcákra” javaslatot ebben az évben nem, de ha indokolt lesz még jövőre is, akkor szavazásra bocsátjuk. Itt szeretném elmondani, hogy egy traffipax kerül elhelyezésre a zebrától 10 – 15 méterre, bízunk abban, hogy így jelentősen megváltozik a közlekedési morál, amivel megoldódik ez a probléma is.

Kakukk utcában a kábeles TV és Internet biztosítása szintén kikerült, több szemét gyűjtő edény kihelyezése az utcákra a megszavazható javaslatok között benne maradt, bár azt gondolom, hogy a szeméttelés nem a szeméthyűjtő edények számától függ.

Több kutyaürülék gyűjtő tároló kihelyezése a településen, ez a javaslat is benne maradt a bizottság véleménye szerint. Ami kikerült a javaslatok közül, az az áramhálózat kiépítése a Parkterasz Büféhez, azzal az indokolással, hogy egyéni érdeket ne emeljünk a közösségi érdekek fölé. A végére érdekes javaslatok maradtak, biztonságos kerékpáros átjutás a 2-es főút buszmegálló - óvoda - iskola - vasútállomás között. Pillanatnyilag a Határ úton van egy kerékpárút, ezt a javaslatot támogatta a bizottság, A Mátyás király út autóforgalom egyirányúsítása legalább a Vörösmarty utcáig, az úton kétirányú kerékpáros nyom/sáv felfestése, az óvoda előtt a Vörösmarty utcában az autóforgalom egyirányúsítása, kerékpársáv/kerékpáros nyom felfestésével, valamint a Rákóczi utca autóforgalom egyirányúsítása, kerékpársáv/kerékpáros nyom felfestése nem kerül fel a szavazólapra. Szeretném elmondani, hogy ennek megvalósítására 20 millió forint a keret és a tavalyi évben is átléptük ezt az összeget.

Ha nincs egyéb észrevétel, megköszönöm mindenkinek, aki javaslatot nyújtott be, de ezzel nem ért véget a munka, mivel most indul a szavazás, amely 1 hónapig fog tartani. Kérem a javaslattevőket, hogy ismerőseiknél lobbizzanak a saját javaslatuk érdekében, hiszen a szavazatszámok alapján dönti el a Képviselő-testület melyek azok a javaslatok, amelyeket az idei évben megvalósít.

Kérem, aki előterjesztés szerint elfogadja a határozati javaslatot, kézfelemeléssel jelezze.

Szödliget Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete 5 igen szavazattal (egyhangúlag) az alábbi határozatot hozta:

Szödliget Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének
9/2026. (II.13.) határozata

Szödliget Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete, a közösségi költségvetésre beérkezett lakossági javaslatok közül – megvalósíthatósági szempontokat figyelembe véve – az alábbi kezdeményezések megvalósítását bocsátja szavazásra a település lakói között:

- Ady Endre utca aszfaltozása
- Klapka és Damjanich utcák aszfaltozása
- Jégmadár utca aszfaltozása
- Gyalogos átkelőhely kialakítása a Szöd-Szödliget vasúti mh. Vác felé eső végén
- Duna-parton az Üvegház mellé egy nagy és modern játszótér kialakítása ivókúttal
- Barackosi (Göncz Árpád parki) játszótér felújítása, homokozó kialakítása
- Iskola melletti játszótér felújítása
- Lakóparki játszótér árnyékolása fákkal
- Utcanév táblák elhelyezése/pótlása/cseréje
- Duna partra nyilvános WC
- Iskolabusz indítása a lakóparkból
- több szeméthyűjtő és kutyaürülék-gyűjtő edény kihelyezése a településen
- biztonságos kerékpáros átjutás biztosítása a 2. főúti buszmegálló-óvoda-iskola-vasútállomás között

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

13/ A hatályos településrendezési eszközök több ponton tervezett, új beépítésre szánt terület kivételes kijelölésével és a települési térségre vonatkozó területcserével járó módosításának eljárásában születő döntésről a 035/10; 045/2; 08/39 és 07/14 helyrajzi számú területeket érintően a „Tr. Korm. Rendelet 66. § szerinti véleményezési szakasz lezárása”

Juhász Béla: Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy ez a döntés már csak formális, egy hosszú egyeztetési folyamat lezárásáról szól. A döntés a 2025. évi közmeghallgatással azonos napon tartott lakossági fórum témájában rögzíti a társadalmi egyeztetési folyamat szabályos lezárását a jogszabályban foglaltak szerint. Kérem, aki egyetért a határozati javaslatban foglaltakkal, kézfelemeléssel jelezze.

Szödliget Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete 5 igen szavazattal (egyhangúlag) az alábbi határozatot hozta:

Szödliget Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének
10/2026. (II.13.) határozata

a hatályos településrendezési eszközök több ponton tervezett, új beépítésre szánt terület kivételes kijelölésével és a települési térségre vonatkozó területcserével járó módosításának eljárásában születő döntésről a 035/10; 045/2; 08/39 és 07/14 helyrajzi számú területeket érintően

Szödliget Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete jelen határozatával dönt arról, hogy:

1. a tárgyi módosítás településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII.15.) Korm. rendelet (továbbiakban: Tr. Korm. Rend.) 66. § szerinti véleményezési szakaszát lezárja,
2. elfogadja az 1. mellékletben olvasható, államigazgatási véleményekre érkezett tervezői válaszokat,
3. az egyes tervek, illetve programok környezeti vizsgálatáról szóló 2/2005. (I. 11.) Korm. rendelet (SKVr.) szerinti környezeti értékelésre a környezet védelméért felelős szervek nyilatkozatai alapján tárgyi módosítás során nincs szükség, a környezeti értékelést lezárja,
4. valamint felkéri a Polgármestert, hogy az eljárás következő, záró véleményezési szakaszát az E-TÉR rendszerben indítsa el.

Mellékletek:

1. melléklet: Vélemények összefoglalója
2. melléklet: Lakossági fórum jegyzőkönyve
3. melléklet: Környezeti szervek nyilatkozatai az SKVr. szerinti környezeti értékelés szükségességéről

Felelős: Juhász Béla Róbert polgármester

Végrehajtást végzi: Harkácsi Margit főépítész

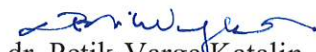
Határidő: folyamatos

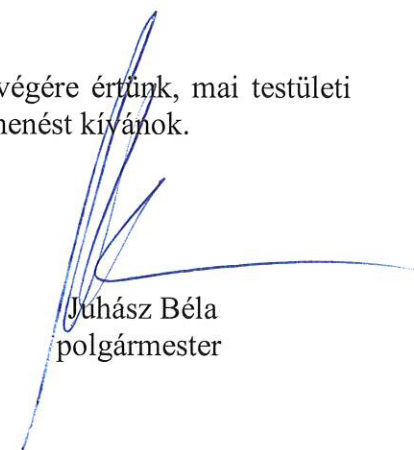
Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Juhász Béla: Tekintettel arra, hogy mai ülésünk napirendjének végére értünk, mai testületi ülésünket berekesztem, a részvételt mindenkinek köszönöm, jó pihenést kívánok.

K.m.f.


dr. Petik-Varga Katalin
jegyző


Juhász Béla
polgármester